



**Валентина
МИТРОФАНОВА**



**КУРС
КРАТКОСРОЧНОГО
ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ**

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

**В УСЛОВИЯХ НЕСТАБИЛЬНОСТИ.
АУДИТ ЗАТРАТ, ЭФФЕКТИВНОСТИ
И РИСКОВ**

Курс подходит



HR-директорам и руководителям HR-подразделений

Тем, кто отвечает за стратегию управления персоналом и должен в кризис быстро оценить затраты, эффективность и риски, а также предложить руководству обоснованные антикризисные меры.



Менеджерам по персоналу, кадровым специалистам

и специалистам по компенсациям и льготам Тем, кто непосредственно проводит аудит, собирает данные, рассчитывает стоимость сотрудника, готовит отчёты и дорожные карты мероприятий.



Антикризисным управляющим и консультантам

Тем, кто сопровождает компании в период нестабильности и нуждается в системной методике аудита персонала и управления рисками при реструктуризации.



Линейным руководителям и руководителям проектов

Тем, кто отвечает за результативность команд и должен понимать, как перераспределять роли, ставить КПЭ, оценивать эффект от изменений и минимизировать потери компетенций.

Вы научитесь



- 1 ПРОВОДИТЬ**
аудит затрат и эффективности
персонала в кризис
- 2 РАЗРАБАТЫВАТЬ**
антикризисные меры
и просчитывать их эффект
- 3 УПРАВЛЯТЬ**
рисками и внедрять
изменения без потерь

- 1** месяц
обучения
- 2** месяца
доступа к курсу
- 5** модулей
- 23** видеоурока

Программа курса

МОДУЛЬ 1

Цель модуля: сформулировать задачи аудита затрат и эффективности

КОНТЕКСТ НЕСТАБИЛЬНОСТИ И ЦЕЛИ АУДИТА ЗАТРАТ И ЭФФЕКТИВНОСТИ

- Типичные проблемы у компаний в период кризиса: снижение выручки, неопределённость спроса, рост рисков и их влияние на персонал. Оцениваем ситуацию в вашей компании.
- Цели аудита затрат и эффективности: сохранить производительность при минимальных расходах; как описать критерии успеха.
- Границы аудита. Рекомендации по категориям затрат, которые надо включить в аудит (заработная плата, налоги и отчисления, социальные выплаты, подрядчики, штатная численность и др.).
- Ключевые показатели эффективности и затрат на персонал: как их правильно формулировать и что измерять (стоимость на одну штатную единицу, выручка на сотрудника, доля сверхурочных, уровень отсутствий и т.д.).
- Как подготовить пакет исходных данных для автономного аудита: список отчётов и документов, которые требуется собрать.

МОДУЛЬ 2

Цель модуля: дать системную методику аудита затрат

МЕТОДИКА АУДИТА ЗАТРАТ НА ПЕРСОНАЛ И ИНСТРУМЕНТЫ РАСЧЁТА

- Категоризация затрат: прямые выплаты, косвенные расходы, выплаты подрядчикам, стоимость найма и обучения, налоги и отчисления.
- Источники данных и порядок сверки: где искать расходные статьи, как верифицировать отчёты.
- Модель расчёта стоимости сотрудника (зарплата + налоги + выплаты + накладные расходы + стоимость найма и обучения).
- Сценарный подход к оценке эффектов мер экономии: моделирование краткосрочных и среднесрочных исходов (варианты сокращений, изменение выплат, перевод на гибкие графики).

МОДУЛЬ 3

Цель модуля: показать набор конкретных мер по повышению эффективности труда и методы оценки их экономического и операционного эффекта

МЕРЫ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ТРУДА И ОЦЕНКА ИХ ВОЗДЕЙСТВИЯ

- Перераспределение ролей и многозадачность: когда рационально менять обязанности и как оценивать эффект.

- Механизмы управления результатом: постановка задач с конкретными показателями результата, ключевых показателей эффективности, измерение результата «по выходу», а не по времени.
- Технологические и организационные меры: цифровые решения, обучение в работе - как оценивать рентабельность инвестиций.
- Модели гибкой организации труда: временные сотрудники, внешние подрядчики, сменные графики - преимущества, ограничения и риски.
- Управление мотивацией и удержанием при оптимизации: минимизация потерь компетенций и поддержание работоспособности коллектива.

МОДУЛЬ 4

Цель модуля: Научить выявлять и снижать правовые, операционные и репутационные риски

МЕРЫ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ТРУДА И ОЦЕНКА ИХ ВОЗДЕЙСТВИЯ

- Типичные риски при сокращениях и реструктуризации: юридические претензии, штрафы, утечка знаний.
- Требования трудового законодательства и обязательные процедуры: уведомления, порядок увольнений.
- Репутационные риски и бренд работодателя: как минимизировать негативное восприятие и сохранить ключевые кадры.

- Операционные риски: потеря критичных компетенций, зависимость от отдельных сотрудников.
- Инструменты снижения рисков: план смягчения последствий, резерв компетенций, передача знаний, поэтапные решения.

МОДУЛЬ 5

Цель модуля: Показать, как из результатов аудита составить план действий и как оценивать эффект, а также выполнить итоговое индивидуальное задание

ВНЕДРЕНИЕ МЕР, КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ И ИТОГОВЫЙ ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

- Приоритизация мер: как формировать дорожную карту -быстрые выигрыши против долгосрочных инвестиций.
- Система контроля и отчётности: какие показатели отслеживать, с какой периодичностью, как предоставлять данные для руководства.
- Управление изменениями дистанционно: пошаговая инструкция по внедрению мер без личных тренингов и очных встреч.
- **Итоговое индивидуальное задание: подготовить краткий аудиторский отчёт и дорожную карту мероприятий с оценкой экономического эффекта и рисков;**

По итогам обучения

Удостоверение о краткосрочном повышении квалификации

Будет направлено вам почтовым отправлением в течение 20 рабочих дней со дня успешного окончания курса, выдается при наличии образования: ВО и СПО У нашего Института есть образовательная лицензия и мы выдаём официальные документы, удостоверение вносится в Федеральный реестр документов (ФИС ФРДО)

Стоимость:

~~40 000 руб.~~

25 000 руб.



Стоимость указана без НДС, ст.346.11 НК РФ, УСН



Решайте

вопросы бизнеса быстрее, эффективнее,
с наименьшими затратами и с наибольшей прибылью

Изучите

десятки разных HR-методик, которые подходят
к современным реалиям бизнеса и помогают ему развиваться

Постройте

бизнес стратегию всей компании на основе четких
показателей всех ресурсов компании: человеческих,
производственных, экономических.



НАША МИССИЯ — «HR ДЛЯ БИЗНЕСА»

СООБЩЕСТВО ЭКСПЕРТОВ

7 (495) 414-47-01
support@1-arb.ru
1-arb.ru